常州工程职业技术学院业务接待审批单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 年 月 日 | | | |
| 接待单位 |  | 接待时间 | |  |
| 来访单位 |  | 来访人数 | |  |
| 来访事由 |  | | | |
| 接待预算 | 餐费　　 元，住宿　 　元，用车　 　元，  其他　 元 合计：　 　　元 | | | |
| 经费项目 |  | | | |
| 用餐申请 | 内部食堂（ ）  外部酒店（ ） | | 陪餐人数 |  |
| 申请部门  领导意见 |  | | | |
| 分管校  领导意见 |  | | | |

经办人（签字）：

注: 此表一式两份，一份本部门留存，一份交财务处做报销凭证。