体育与健康管理学院运动队参赛审批流程表

|  |
| --- |
| 一、赛事基本信息（教练员填写） |
| 赛事名称 |  |
| 主办单位 |  |
| 赛事时间 |  年 月 日至 月 日 | 赛事地点 |  |
| 运动员人数 | 男： 女：  | 教练人数 |  |
| 比赛预算（单位：元） | 服装器材： ；交通 ；教练员补贴 ；学生补贴 ；住宿餐饮（参赛费） 。计： 。 |
| 比赛自设目标 | 本次比赛目标为：团体获得第 名；单项获得第 名 人次以上。 |
| 本年度参赛次数 | 第 次 | 教练员签字 |  |
| 二、赛事审批流程 |
| 赛前管理审批 | 赛事通知（或竞赛规程）纸质版是否齐备。 | 是（ ）否（ ） | 赛事管理员签字 |  |
| 分管领导审批 | 初步认定比赛（ ）类（ ）等比赛  签字： 日期： |
| 赛后管理审批 | 赛事成绩 | **团体：**赛事队伍共（ ）支；本次比赛排名（ ）。**单项：**共（ ）人参加比赛，第一名（或一等奖）（ ）人；第二名（或二等奖）（ ）人；第三名（或三等奖）；未获名次（ ）人。 |
| 比赛成绩资料（证书或奖杯复印件、官方网站公布截图打印版）是否上交 | 是（ ） 否（ ） | 赛事管理员签字 |  |
| 分管领导审批 | 签字： 日期： |

注：本表一式两份，二级学院与教练员各一份。